



FULL INFORMATIU PREINSCRIPCIÓ CF DE GRAU SUPERIOR CURS 2018 / 2019

FASES	DATES
Presentació de sol.licituds de Preinscripció Sol.licitud amb suport informàtic <i>(Cal presentar el resguard amb la resta de documentació a Secretaria)</i> Sol.licitud Electrònica <i>(Cal presentar el resguard amb la resta de documentació a Secretaria en alguns casos. Consulteu el full informatiu apartat Sol.licitud Electrònica.)</i>	Del 29 de maig al 7 de juny (ambdós inclosos)
Llista Baremada Provisional	27 de juny
Període de Reclamacions <i>(3 de juliol darrer dia per presentar qualificació mitjana)</i>	Del 28 de juny al 3 de juliol (ambdós inclosos)
Llista Baremada Definitiva	5 de juliol
Sorteig del número de desempat	6 de juliol
Llista Ordenada Definitiva	10 de juliol
Publicació de l'Oferta Final	16 de juliol
Llista d'Admesos i Llista d'Espera	17 de juliol
Matriculació <i>(Per als alumnes admesos a la preinscripció)</i>	Del 18 al 23 de juliol (ambdós inclosos)

- **Només es pot presentar una sol.licitud de preinscripció per persona, en la qual es poden demanar diversos centres, cicles i torns, indicats sempre per ordre de preferència.**
- **La preinscripció no garanteix plaça.**
- **La presentació de sol.licituds en més d'un centre, comportarà la pèrdua dels drets d'opció del sol.licitant.**

Per accedir als cicles formatius de grau superior cal tenir:

- El títol de Batxiller o equivalent a efectes acadèmics (BUP i COU, FP2).
- Haver superat la Prova d'Accés a cicles formatius de grau superior o estar-ne exempt.
- Haver superat el Curs de preparació per a la incorporació als cicles formatius de grau superior.
- Haver superat la Prova d'Accés a la Universitat per a majors de 25 anys.

DOCUMENTACIÓ PER FER LA PREINSCRIPCIÓ (si és el cas)

- Comprovant de preinscripció (**Per duplicat**).
- Fotocòpia del DNI de l'interessat o de la targeta de residència.
- Fotocòpia de la TSI (Targeta Sanitària Individual) de l'interessat.
- **Certificat ORIGINAL de la qualificació mitjana numèrica dels estudis que en permeten l'accés.**
- En cas d'haver superat la prova d'accés per la Generalitat de Catalunya a partir de l'any 2011, no cal presentar certificat.
- En el cas d'estudis estrangers homologats, original i fotocòpia de la credencial d'homologació *(si no consta la qualificació es considera que és un 5)*.
- Si es tracta d'estudis de Batxillerat LOGSE, original i fotocòpia de les pàgines 22 i 23 del llibre de qualificacions del Batxillerat.

L'horari de lliurament de Preinscripcions a Secretaria serà:

Matins de 10h a 13h.



BAREMS D'ADMISSIÓ

Les places s'assignen d'acord amb les vies d'accés següents, tenint en compte que si per alguna de les vies d'accés no s'ocupen totes les places reservades que corresponen, les vacants es repartiran a la resta de les vies de forma proporcional:

Per a alumnes que hi accedeixen per la via del batxillerat o estudis equivalents, es fa una reserva de places del 60%. Tenen prioritats els alumnes que han cursat les modalitats de batxillerat prioritàries per al cicle corresponent, o el COU amb una opció equivalent a una de les modalitats prioritàries. Un cop aplicada la prioritats, les sol.licituds s'ordenen segons la qualificació mitjana dels estudis.

Per al alumnes que acrediten un títol de tècnic de formació professional hi ha una reserva del 20% de les places.

Per aquesta via s'apliquen les prioritats següents:

- En primer lloc, els alumnes procedents de la mateixa família professional que han cursat l'opció prioritària en el curs de formació específic d'accés o el curs de preparació per a la incorporació a cicles de grau superior.

-En segon lloc, els alumnes procedents d'una altra família professional que han cursat l'opció prioritària en el curs de formació específic d'accés o el curs de preparació per a la incorporació a cicles de grau superior.

-En tercer lloc, els alumnes procedents de la mateixa família professional que no han cursat l'opció prioritària en el curs de formació específic d'accés o el curs de preparació per a la incorporació a cicles de grau superior.

- En quart lloc, els alumnes procedents d'una altra família professional que no han cursat l'opció prioritària en el curs de formació específic d'accés o el curs de preparació per a la incorporació a cicles de grau superior.

-En cinquè lloc, els alumnes que han superat la formació per a les proves d'accés o el curs de preparació per a les proves d'accés.

-En sisè lloc els alumnes amb títol de tècnic de grau mitjà de formació professional que no estiguin en cap de les situacions anteriors i procedeixen d'una família professional afí, segons les afinitats entre famílies professionals.

-En setè lloc els alumnes amb títol de tècnic de grau mitjà de formació professional que no estiguin en cap de les situacions anteriors i procedeixen d'una família professional no afí.

Un cop aplicada la prioritats, les sol.licituds s'ordenen d'acord amb la qualificació obtinguda al cicle de grau mitjà de formació professional.

Per a alumnes que accedeixen per la via de la prova d'accés, o que tenen l'exempció total d'aquesta prova, o que tenen altres titulacions que en permeten l'accés, es fa una reserva de places del 20%. Les sol.licituds s'ordenen segons la qualificació de la prova o la qualificació mitjana de l'estudi al.legats.

Per desfer les situacions d'empat, s'aplica el procediment de desempat.



Sol.licitud amb suport informàtic

En emplenar el formulari de sol·licitud trobareu un espai en què cal especificar l'identificador de l'alumne/a. Els alumnes nous en el sistema educatiu de Catalunya encara no el tenen; per als alumnes matriculats des del curs 2015-2016 en centres educatius de qualsevol titularitat és una dada obligatòria que han de facilitar els centres on estan escolaritzats. En casos excepcionals, i durant el període de preinscripció, el pare, mare o tutor/a o l'alumne/a (si és major d'edat) pot sol·licitar aquest identificador als serveis territorials del Departament d'Ensenyament, acreditant-se amb el DNI o document equivalent.

És obligatori especificar l'adreça electrònica per poder rebre el missatge amb el codi de la sol·licitud de preinscripció.

Així mateix, si l'alumne/a és menor d'edat, cal especificar el tutor/a que consultarà per Internet els resultats de la preinscripció (puntuació provisional, puntuació un cop resoltes les reclamacions, ordre definitiu i plaça assignada). Es pot accedir a aquestes consultes amb el codi de sol·licitud i el número del DNI, NIE o passaport del tutor/a que s'ha especificat que farà la consulta.

Instruccions

1. Per canviar de pantalla cal utilitzar exclusivament els botons "següent" i "anterior" de l'aplicació i no els del navegador.
2. S'han de desar les dades que s'hagin introduït al formulari encara que no es faci l'enviament en el mateix moment.
3. Per modificar les dades (o tornar al formulari no enviat) es necessita el número del document d'identificació personal (DNI, NIE o passaport) d'un dels tutors (o de l'alumne/a si és major d'edat) i el codi de la sol·licitud (aquest codi es rep a l'adreça electrònica que s'ha especificat al formulari).
4. La sol·licitud només es considera presentada quan, després d'emplenar tot el formulari, s'executa l'opció "enviament" des de l'última pantalla (a partir d'aquest moment ja no es poden fer modificacions) i es presenta la documentació acreditativa al centre demanat en primera opció.
5. Un cop enviades les dades es pot obtenir el comprovant de presentació de la sol·licitud; en aquest comprovant hi consta la documentació que cal presentar (s'aconsella guardar-ne una còpia).

Perquè el tràmit tingui efecte, **cal imprimir, signar i presentar el comprovant** (en paper) acompanyat de la **documentació al centre demanat en primera opció** dins el termini previst per a la presentació de la documentació

Sol·licitud electrònica

Cal disposar del **número d'identificació de l'alumne/a**. Els alumnes nous en el sistema educatiu de Catalunya encara no el tenen; per als alumnes matriculats des del curs 2015-2016 en centres educatius de qualsevol titularitat és una dada obligatòria que han de facilitar als centres on estan escolaritzats. En casos excepcionals, i durant el període de preinscripció, el pare, mare o tutor/a o l'alumne/a (si és major d'edat) pot sol·licitar aquest identificador als serveis territorials del Departament d'Ensenyament, acreditant-se amb el DNI o document equivalent.

Cal que el **pare, mare o tutor/a legal** (si l'alumne/a és menor d'edat) o l'alumne/a (si és major d'edat) **s'identifiqui** mitjançant:

- el servei d'identificació [idCat Mòbil](#),
- l'usuari GICAR (si es tracta de treballadors de la Generalitat de Catalunya), o
- altres certificats digitals, com el DNI electrònic o el certificat CATCert.

En la sol·licitud és obligatori especificar l'adreça electrònica per poder rebre el missatge amb el codi de la sol·licitud de preinscripció.

Així mateix, si l'alumne/a és menor d'edat, cal especificar el tutor/a que consultarà per Internet els resultats de la preinscripció (puntuació provisional, puntuació un cop resoltes les reclamacions, ordre definitiu i plaça assignada). Es pot accedir a aquestes consultes amb el codi de sol·licitud i el número del DNI, NIE o passaport del tutor/a que s'ha especificat que farà la consulta.

Instruccions

Si voleu identificar-vos mitjançant l'idCAT Mòbil, prèviament us heu de registrar en aquest servei. Si ja ho heu fet, heu d'introduir el vostre document d'identificació (DNI, NIE o passaport) i el número de telèfon mòbil que heu indicat en el servei d'identificació idCAT Mòbil.

Si la base de dades no troba el document d'identificació o el número de telèfon mòbil proporcionat no es correspon amb el que s'ha registrat, visualitzareu un missatge d'error. En aquest cas, haureu de modificar el registre, si escau.

Si les dades proporcionades es corresponen a les registrades, **rebreu una contrasenya** al vostre telèfon mòbil per introduir-la al camp de text que es mostra a la pantalla. A partir d'aquest moment, podreu fer el **tràmit de la preinscripció**.



1. Per canviar de pantalla cal utilitzar exclusivament els botons "següent" i "anterior" de l'aplicació i no els del navegador.
2. La sol·licitud només es considera presentada quan, després d'emplenar tot el formulari, s'executa l'opció "enviament" des de l'última pantalla (a partir d'aquest moment ja no es poden fer modificacions).
3. Quan s'hagin enviat les dades, rebreu un missatge electrònic des d'on es pot obtenir el comprovant de presentació de la sol·licitud; en aquest comprovant consta la documentació que cal presentar a l'efecte d'acreditació dels criteris de prioritat, si escau. S'aconsella guardar-ne una còpia.

La sol·licitud que s'ha enviat queda registrada. Només cal presentar una còpia del resguard al centre demanat en primera opció en els casos en què calgui presentar documentació acreditativa dels criteris de prioritat.

Només en els casos en què és impossible recuperar les qualificacions del requisit d'accés al legat, l'alumne/a ha de presentar el comprovant de la sol·licitud junt amb la documentació acreditativa, dins el termini previst per a la presentació de documentació:

- Alumnes de Catalunya amb requisit acadèmic obtingut abans del curs 2016-2017 (batxillerat o cicles de grau mitjà d'FP o del 2011 (proves d'accés).

-Tècnics d'FP que vulguin acreditar formació addicional (curs específic d'accés, curs de preparació per a la incorporació als cicles de grau superior, formació per a les proves d'accés) i alumnes que al·leguin altres requisits d'accés diferents.

- Esportistes d'alt rendiment o alt nivell.

- Alumnes amb requisit acadèmic obtingut fora de Catalunya.

- Alumnes que al·leguin estudis estrangers homologats fora de Catalunya o a Catalunya abans de l'any 2016. Si l'estudi homologat al·legat és diferent al batxillerat, s'ha de presentar la documentació acreditativa en tots els casos. En aquest cas, cal recollir la documentació acreditativa de les circumstàncies al·legades i contrastar les còpies de la documentació amb els originals.