

PROCÉS DE SELECCIÓ ERASMUS+ 2018/2019

Estimat/da participant,

El present document explica el procés de selecció Erasmus 2018/2019 i els seus criteris d'elegibilitat.

La convocatòria està dividida en els següents apartats:

A) INFORMACIÓ SOBRE EL PROJECTE

Fases del procés de selecció

- 1) Fase 1: Inscripció al procés de selecció
- 2) Fase 2: Lliurament de documentació obligatòria
- 3) Fase 3: Entrevista personal
- 4) Fase 4: Selecció del/les participants
- 5) Fase 5: Acceptació de la beca Erasmus
- 6) Fase 6: Tria de l'opció de gestió de la beca Erasmus

B) OPCIONS DE GESTIÓ

- 1) Opció 1: Gestió Autònoma de la subvenció
- 2) Opció 2: Gestió portada pel centre d'estudis
- 3) Opció 3: Gestió externalitzada de la subvenció
- 4) Professorat i personal administratiu
- 5) Acompanyants VET

C) CALENDARI ERASMUS 2018/2019

D) BAREMS DE SELECCIÓ

A) INFORMACIÓ SOBRE EL PROJECTE

Per el present es convoquen les places per la mobilitat d'alumnes i de professorat destinades del programa Erasmus + per l'any 2018/2019 en el projecte del Consorci de Santa Coloma de Gramenet.

En aquest projecte podran participar els instituts:

- Puig Castellar
- Les Vinyes
- La Bastida

Les primeres 50 places que es concediran formen part del projecte 2017-1- ES01-KA102- 037364, aprovat al 2017 per el SEPIE en la convocatòria del Programa Erasmus+ Educació i rebràn una dotació econòmica respectiva a la convocatòria del 2017.

Al superar les 50 places atorgades, s'utilitzaran les beques del projecte 2018-1-ES01-KA102-048936, aprovat al 2018 pel SEPIE, que tenen una dotació econòmica superior a les de 2017.

A més, algunes places estan reservades a algunes especialitats, ja que el soci de destinació no pot oferir un ventall de llocs de pràctiques i està només especialitzat en un àmbit únic.

En el cas de Bèlgica a més, es demana que els estudiants i les seves famílies estiguin disposades a acollir un estudiant belga, que després acollirà el/la estudiant que viatgi a Bèlgica (Amberes).

PLACES CONVOCADAS DESTINADAS ALS/LES ALUMNES/AS BEQUES 2017:

La repartició del nombre de places i destinacions destinades als/les alumnes/as per a beques 2017 serà la següent:

País de destí	Número de places disponibles en la present convocatòria	Imports de les beques per destinacions
Belgica	2 Places disponibles (Reservades a estudiants de Sistemes Microinformàtics i Xarxes)	848,00 euros + 275 euros (ajuda de viatge)
Regne Unit	4 Places disponibles (Reservades a estudiants d'Activitats físiques-esportives en el medi natural)	1.784,00 euros + 275 euros (ajuda de viatge)
Alemania	4 Places disponibles	1.330,00 euros + 275 euros

	(Reservades a estudiants de Sistemes Microinformàtics i Xarxes)	(ajuda de viatge)
Italia	11 Places disponibles	1.472,00 euros + 275 euros (ajuda de viatge)
Holanda	4 Places disponibles	1.642,00 euros + 275 euros (ajuda de viatge)
Eslovenia	11 Places disponibles	1.142,00 euros + 275 euros (ajuda de viatge)
Grecia	7 Places disponibles	1.408,00 euros + 275 euros (ajuda de viatge)
França	5 Places disponibles	1.596,00 euros + 180 euros (ajuda de viatge)
Total	50 Places disponibles	-----

*Els/les alumnes podran presentar-se només a aquests països elegibles en la present convocatòria.

PLACES CONVOCADAS AMB PROJECTE 2017 DESTINADES AL PROFESSORAT

Per a professors/es i personal administratiu, la repartició del nombre de places i destins amb beques 2017 serà la següent:

País de destí	Número de places disponibles en la present convocatòria	Imports de les beques per destinacions
Grecia	1 Plaça disponible	637,00 euros + 275 euros (ajuda de viatge)
Eslovenia	1 Plaça disponible	455,00 euros + 275 euros (ajuda de viatge)
Itàlia	1 Plaça disponible	637,00 euros + 275 euros (ajuda de viatge)
Francia	1 Plaça disponible	637,00 euros + 180 euros (ajuda de viatge)
TOTAL	4 Places disponibles	

Només en cas de superar les 50 places otorgades, es dotaran de beques del 2018 als estudiants que siguin els primers/les primeres als llistats de seleccionats/des.

Exemple 1: En cas que hi hagin 60 places otorgades a 60 alumnes/as, la repartició serà que el 10 primers alumnes del llistat obtindran una beca del 2018 i els següents 50 alumnes/as tindran places del 2017.

Exemple 2: En cas que hi hagin 75 places otorgades en total al consorci en l'any 2018, el 25 primers del llistat tindran beques del 2018 i els següents 50 seran alumnes amb beques del 2017.

PLACES CONVOCADAS AMB PROJECTE 2018 DESTINADAS ALS/LES ALUMNES

La repartició del nombre de places i destinacions destinades als/les alumnes/as per a beques 2017 serà la següent:

País de destí	Número de places disponibles en la present convocatòria	Imports de les beques per destinacions
Italia	8 Places disponibles	1.816,00 euros + 275 euros (ajuda de viatge)
França	8 Places disponibles	1.816,00 euros + 180 euros (ajuda de viatge)
Belgica	4 Places disponibles (Reservades a estudiants de Sistemes Microinformàtics i Xarxes)	1.048,00 euros + 275 euros (ajuda de viatge)
Reine Unit	4 Places disponibles Reservadas a estudiantes de Actividades Fisico-deportivas en el Medio Natural	2.082,00 euros + 275 euros (ajuda de viatge)
Holanda	8 Places disponibles	1.816,00 euros + 275 euros (ajuda de viatge)
Polonia	8 Places disponibles	1518,00 euros + 275 euros (ajuda de viatge)
Alemanya	4 Places disponibles (Reservades a estudiants de Sistemes Microinformàtics i Xarxes)	1.816,00 euros + 275 euros (ajuda de viatge)
Total	44 Places disponibles	-----

PLACES CONVOCADAS AMB PROJECTE 2018 DESTINADES AL PROFESSORAT

Per a professors / es i personal administratiu, la repartició del nombre de places i destins amb beques 2018 serà la següent:

País de destí	Número de places disponibles en la present convocatòria	Importes de las becas por destinaciones
Italia	1 Plaça disponible	784,00 euros + 275 euros (ajuda de viatge)
Francia	1 Plaça disponible	784,00 euros + 180 euros (ajuda de viatge)
Polonia	1 Plaça disponible	686,00 euros + 275 euros (ajuda de viatge)
Belgica	2 Places disponibles	784,00 euros + 275 euros (ajuda de viatge)
Regne Unit	2 Places disponibles	882,00 euros + 275 euros (ajuda de viatge)
Alemania	1 Plaça disponible	784,00 euros + 275 euros (ajuda de viatge)
TOTAL	8 Places disponibles	-----

PLACES CONVOCADAS PER ACOMPANYANTS DELS GRUPS VET 2018:

Es convoquen a partir d'aquesta convocatòria 2018 places per a acompanyants.

El/la acompanyant és una persona (professor, personal administratiu o extern) que acompanya un grup d'estudiants al país de destinació (on figurin estudiants menors d'edat, amb necessitats especials, en risc d'exclusió social o amb poca experiència en el estranger demostrable) i s'ocupa de:

1. Assegurar que les condicions d'allotjament, treball i transport siguin conformes al que s'ha pactat amb el soci d'acollida.
2. Assegurar que tots els documents obligatoris per a l'exercici i la finalització de la mobilitat estiguin degudament preparats i signats per les parts implicades (estudiants, empreses de acollides, socis, institució d'enviament).
3. Ser un referent per al grup d'estudiants al llarg de l'estada i intervenir per intervenir en cas de conflictes / emergències / dificultats.

Es convoquen llavors 4 places per a acompanyants que viatjaran amb els grups de:

País de destí	Número de places disponibles en la present convocatòria	Importes de las becas por destinaciones
Italia	1 Plaça disponible	2972,00 euros + 275 euros (ajuda de viatge)
Francia	1 Plaça disponible	2972,00 euros + 180 euros (ajuda de viatge)
Polonia	1 Plaça disponible	2472,00 euros + 275 euros (ajuda de viatge)
Holanda	1 Plaça disponible	2868,00 euros + 275 euros (ajuda de viatge)
TOTAL	4 Places disponibles	-----

Tota la informació referent a la convocatòria Erasmus es podrà trobar a la pàgina web dels centres educatius que participen en el projecte. La pàgina web de cada centre serà on es publicaran les llistes i resultats del procés de selecció, a més de tota la informació rellevant abans, durant i després de les mobilitats.

Là pàgina web de cada centre serà sempre llavors el mitjà de comunicació oficial per a tots els projectes Erasmus que abasta la present convocatòria.

FASES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ

1. Fase 1: Inscripció al procés de selecció a través d'aquest [Formulari online](#).
2. Fase 2: Lliurament de la documentació obligatòria (a través de la carpeta Drive personal de cada alumne/a).
3. Fase 3: Entrevista personal (només per aquells que hagin presentat tota la documentació obligatòria i hagin passat les dues primeres fases).
4. Fase 4 : Selecció dels/les participants (llistats).
5. Fase 5 : Aceptació de la Beca Erasmus.
6. Fase 6: Selecció de l'opció de gestió de la beca.

A continuació es pot trobar tota la informació més detallada de cada fase:

1- Fase 1: Inscripció al procés de selecció

1.1 La inscripció i primera acció de totes, es portarà a terme omplint aquest [Formulari online](#).

1.2 Els/les alumnes poden expressar les seves preferències respecte a 3 destins, però la decisió final sempre és competència del centre educatiu o del coordinador/a del projecte,

i es determinarà segons la disponibilitat de l'allotjament, les possibilitats de pràctiques o d'altres.

1.3 Només es podrà escollir entre aquells països que apareixen en el llistat de places convocades per alumnes/acompanyants mencionada anteriorment. Les opcions seleccionades en el formulari online i que no siguin elegibles per ser seleccionat no seran considerats i seran entesos com a nuls. (És possible seleccionar les destinacions de beques del 2017 i del 2018).

2- Fase 2: Lliurament de la documentació obligatòria.

2.1 Una vegada omplert el formulari, l'alumne/a rebrà un email al correu electrònic que hagi facilitat a la fase 1. Una vegada aquí, si us plau, es prega revisar la informació que s'ha proporcionat per verificar que és correcta. A partir d'aquest moment, s'haurà de completar i lliurar tota la documentació que es demana a l'email, la qual exposem a continuació:

1. **Curriculum Vitae** en anglès i en format pdf (utilitzant l'eina [Europass](#)).
2. **Carta de motivació** en anglès i en format pdf.
3. **DNI i/o Passaport** escanejat (document vàlid per viatjar fora del país)
4. **Carta de Compromís i Drets d'Imatge** (*les dues cares*) omplerts i signats.
5. Únicament en el cas de menors d'edat: **Autorització Parental** signada.
6. Certificat d'idioma (si es disposa d'ell)

Aquesta documentació s'haurà de lliurar en format digital i pujar-la a la carpeta compartida de Google Drive (el/la participant rep aquest link a través del correu online de confirmació, un cop ja s'ha inscrit en el procés a través del [formulari online](#)).

2.2 La documentació serà acceptada únicament si està degudament segellada i/o signada, i amb vigència fins al 31 d'agost del 2019.

Atenció!

Tots els documents hauran de ser lliurats en format digital a la carpeta digital (DRIVE): degudament escanejats i pujats a la SEVA CARPETA CORRESPONEN. L'accés a aquesta carpeta personal es facilita en el link del mail de confirmació.

- Si el/la participant té algun problema o dificultat amb la digitalització/escaneig de la documentació, pot posar-se en contacte amb el/la coordinador/a Erasmus del centre educatiu o contactar amb l'Associació Mundus per sol·licitar ajuda.

2.3 L'absència de presentació d'algun dels documents obligatoris podrà ser motiu de desqualificació de l'alumne/a dins del procés de selecció, degut a que tota la documentació és important.

3 - Fase 3 : Entrevista Personal.

3.1 Una vegada finalitzada la fase 2, es revisarà tota la documentació i es publicarà el llistat d'admesos/no admesos, es publicaran també els horaris de les entrevistes personals (següent fase). Aquest llistat sortirà publicat en el taulell d'anuncis del centre educatiu al que pertany l'alumne/a i en la seva pàgina web.

3.2 Els/les participants seran convocats a les entrevistes a través de la web del centre educatiu amb un mínim de 24 hores d'antelació. Eventualment, pot donar-se el cas que el/la participant rebi també un avís per correu electrònic, però la informació de la pàgina web del centre educatiu és la que preval en tot moment. En aquest anunci, també s'indicarà el lloc de les entrevistes.

3.3 Si el/la participant no es presenta a aquesta convocatòria es procedirà a la seva desqualificació del procés de selecció, excepte si té una situació de força major i està degudament justificada.

3.4 Tots els horaris están expressats en GMT+1 (horari de Madrid).

3.5 El/la participant haurà de presentar-se amb 30 minuts d'antelació a l'entrevista convocada. No presentar-se a l'entrevista a l'hora programada podrà ser motiu de desqualificació del procés.

4- Fase 4 : Selecció del/les participants.

4.1 Tindran prioritat aquells/es estudiants que no hagin participat anteriorment en una mobilitat Erasmus+ destinada a estudiants de FP, i també aquells/es estudiants que estiguin en l'últim any acadèmic del seu cicle formatiu. En el cas de Consorcis, es donarà prioritat a la màxima representativitat dels centres que pertanyen al consorci.

4.2 Totes les quantitats i les destinacions dels llistats són susceptibles de canvis per causes alienes al nostre control durant el procés.

Les quantitats i les destinacions finals es comunicaran individualment a cada alumne/a una vegada es publiquin les llistes definitives amb els destins finals i en el moment de la firma del conveni de subvenció (de forma individual).

Atenció:

Els/les estudiants de segon curs de Grau Mitjà que no tinguin les hores de FCT finalitzades, i vulguin convalidar les hores durant la mobilitat Erasmus, no obtindran el títol del cicle fins que no es produeixi el tancament del seu expedient. Es sol·licita que, en aquests casos, es parli directament amb el coordinador/as Erasmus o amb alguna persona de l'Associació Mundus, per tal de clarificar aquests tipus de situacions.

Fase 5: Acceptació de la Beca Erasmus.

5.1 L'alumne/a rebrà un email per part de la persona coordinadora del projecte. En aquest email es demanarà a l'alumne/a que "accepti o renunciï" a la subvenció que se li ha assignat.

5.2 Aquesta documentació s'haurà d'incloure de nou, a la carpeta DRIVE que has rebut en el primer email i fase, a través d'una invitació realitzada a la Fase 1. Correspon a la mateixa carpeta on l'alumne/a haurà introduït tota la seva documentació fins al moment.

5.3 No acceptar o no respondre amb la documentació que es sollicita en 7 dies naturals des de la recepció del email, comportarà la renúncia automàticament que de la beca otorgada. Donant així la oportunitat a la primera persona en llista d'espera del llistat definitiu.

Fase 6: Elecció de l'opció de gestió.

En aquest mateix document que l'alumne/a rebrà en la Fase 5, s'haurà d'indicar a més, quines de les següents opcions de gestió que us presentem a continuació es vol escollir.

B) OPCIONS DE GESTIÓ

En totes les següents opcions el/la alumne/a rebrà la "Subvenció de l'Erasmus" en el compte corrent que hagi facilitat al/la coordinador/a del projecte.

Una vegada rebuda la subvenció l'alumne/a actuarà en conseqüència a l'elecció escollida durant la "Fase 5: Acceptació de la Beca Erasmus" que seran les següents:

Alumnes Participants de Grau Mitjà. - VET (Vocational Education and Training) –

1) Opció 1: Gestió Autònoma de la subvenció:

L'alumne/a podrà escollir l'opció de buscar i comprar per sí mateix tots els serveis del Erasmus. És a dir, l'allotjament, els vols, les empreses per fer les pràctiques en el país determinat, i serà l'encarregat/ada de justificar adequadament tot el necessari per la beca Erasmus.

En aquest cas, l'alumne/a cobrarà la totalitat de la subvenció i serà el/la responsable de la correcta justificació o devolució de la subvenció en cas que no estigui ben justificada.

En cas de que la utilització de la subvenció no estigui ben justificada, el Ministeri d'Educació (SEPIE) pot fer la reclamació de la subvenció a l'alumne/a fins a 2 anys després de la finalització de la mobilitat, és a dir, en el moment en el qual es realitzi

l'informe final del projecte i l'Agència Nacional dictamini que no es correcta la seva justificació.

Si es selecciona aquesta opció hi haurà un seguiment per part del centre educatiu a través del/la tutor/a de les pràctiques del centre i per part del la Coordinació Erasmus, però serà responsabilitat de l'alumne/a tant la cerca, com la gestió, com la documentació de contacte i també el correcte funcionament de totes les parts del projecte.

2) Opció 2: Gestió portada pel centre educatiu:

En funció de la destinació i l'especialitat de l'alumne/a, el centre educatiu té convenis de col·laboració a nivell internacional. L'alumne/a podrà accedir a les mobilitats segons conveni, gestionades directament pel centre com a entitat de contacte entre l'alumne/a i l'empresa. El seguiment en aquest cas es realitzarà directament en el país de destí amb un/a coordinar/a homòleg al del centre educatiu.

Per saber quines ofertes i condicions hi han disponibles s'haurà de parlar amb el/la Coordinador/a Erasmus del centre corresponent.

3) Opció 3: Gestió externalitzada de la subvenció ("Forfait"):

Fer la gestió mitjançant l'Associació Mundus, entitat sense ànim de lucre, qui tindrà la responsabilitat del seguiment i del control del projecte.

Escollint aquest opció, es contempla que amb la totalitat de la subvenció que el programa Erasmus otorga, es cobriran tots els serveis que es descriuen a continuació:

- Allotjament en el destí de les pràctiques: habitacions compartides, residència d'estudiants o pis compartit (les opcions dependrà del destí).
- Totes les despeses de viatge internacional des del país d'origen (casa de l'alumne/a) fins al país de destinació, on es portaran a terme les pràctiques. No es contemplen taxis, transports en primera classe o vehicles particulars segons la normativa Erasmus).
- Transport local (des de l'allotjament fins al lloc de pràctiques, només en cas que sigui necessari per arribar fins a les pràctiques).
- Mentor i telèfon d'emergència disponible en el país de destinació.
- Recerca de l'empresa en el destí on es fan les pràctiques per part de l'entitat contractada i responsable de l'acollida en el país de destí.
- Formació a la sortida. Cap de Setmana de convivències, que es portarà a terme a Comarruga amb tots els estudiants de Catalunya que hagin escollit aquesta opció.
- Creació i gestió de la documentació oficial i transport durant tot el projecte.

A més, l'alumne rebrà els "diners de butxaca" en concepte de manutenció i altres despeses personals. La quantitat a rebre en aquest cas dependrà del destí assignat:

Per les beques otorgades del 2017:

- Eslovènia - Maribor 250,00 € (per 4 setmanes / 30 dies + 2 de viatge).
- Holanda - Leeuwarden: 300,00 € (per 4 setmanes / 30 dies + 2 de viatge).
- Grècia - Atenes: 300,00 € (per 4 setmanes / 30 dies + 2 de viatge).
- França - Perpinyà: 340,00 € (per 4 setmanes / 30 dies + 2 de viatge).
- Itàlia - Forlì: 300,00 € (per 4 setmanes / 30 dies + 2 de viatge).
- Bèlgica - Anvers: 550 € (per 2 setmanes / 14 dies + 2 de viatge) *
- Regne Unit - Halesowen: 450 € (per 4 setmanes / 30 dies + 2 de viatge). *
- Alemanya - Munich: 260,00 € (per 4 setmanes / 30 dies + 2 de viatge). *

* Els estudiants hauran de cobrir les despeses de transport local i transfer des / per a l'aeroport. A més, al Regne Unit i Alemanya les quantitats poden variar lleugerament en variar el preu de l'allotjament.

Per les beques otorgades del 2018:

- Itàlia - Forlì: 440,00 € (per 4 setmanes / 30 dies + 2 de viatge).
- Polònia - Wroclaw: 360,00 € (per 4 setmanes / 30 dies + 2 de viatge).
- Holanda - Leeuwarden: 400,00 € (per 4 setmanes / 30 dies + 2 de viatge).
- Romania - Arad: 400,00 € (per 4 setmanes / 30 dies + 2 de viatge).
- França - Perpinyà: 440,00 € (per 4 setmanes / 30 dies + 2 de viatge).
- Bèlgica - Anvers: 600 (per 2 setmanes / 14 dies + 2 de viatge) *
- Regne Unit - Halesowen: 520 € (per 4 setmanes / 30 dies + 2 de viatge). *
- Alemanya - Munich: 440,00 € (per 4 setmanes / 30 dies + 2 de viatge). *

* Els estudiants hauran de cobrir les despeses de transport local i transfer des / per a l'aeroport. A més, al Regne Unit i Alemanya les quantitats poden variar lleugerament en variar el preu de l'allotjament.

Aquests diners es reben semanalment en el país de destinació. En total es reben 4 pagaments corresponents cadascun d'ells al 25% de l'import indicat anteriorment en cada país.

Tot això, quedarà cobert amb la **totalitat de la beca proporcionada per Erasmus a l'alumne/a**. En l'opció de "Forfait", els serveis no podran ser contractats per separat.

És a dir, en el cas d'escollir aquesta opció, la quantitat de cost per alumne/a serà la mateixa que rebrà l'alumne/a en el seu compte bancari per part del centre educatiu (totalitat de la beca). El qual s'haurà de transferir a l'entitat íntegrament en el moment de formalitzar aquesta opció mitjançant el contracte que l'alumne/a firmarà amb l'entitat (sense que participar en el programa esdevingui cap cost extra per l'alumne/a durant tot el procés).

4) Professorat i personal administratiu

Els professors (i personal administratiu) que vulguin participar en una mobilitat realitzaran exactament els mateixos passos que els alumnes/as que prèviament s'ha descrit, però

els criteris de selecció i els documents a lliurar, així com les modalitats de gestió de la mobilitat, seran diferents.

Un cop seleccionat, el/la candidat/a pot marxar en qualsevol moment consideri adient, d'acord amb el director i el/la coordinador/a Erasmus del seu centre. Les beques es poden gaudir fins al setembre de l'any següent a la seva assignació.

La durada estàndard d'una mobilitat és de 7 dies (5 d'activitat, 2 de viatge), la dotació econòmica es pot veure a l'apartat A "Informació sobre el projecte" d'aquesta mateixa convocatòria.

En cas justificats, és possible pactar una durada diferent (contactant amb Mundus i amb el coordinador / a Erasmus del centre responsable), tenint en compte que en reduir o augmentar els dies d'estada canvia també el pressupost a disposició.

4.1) Els procediments possibles per a les mobilitats de professors són 2:

1) L'estada es realitza en un centre educatiu (institut o organització sòcia) que ja fa part del network del Consorci. En aquest cas Mundus s'ocupa de tota la logística de la mobilitat i assegura al / a docent (o personal administratiu):

- viatge Internacional.
- Allotjament.
- Dinar o, si no "pocket money".
- Visites a empreses i / o centres de formació rellevants per a la mobilitat (es pactaran amb cada docent).
- Gestió de la documentació.

2) L'estada es realitza en un centre educatiu (institut o organització sòcia) nou, en un dels països indicats en aquesta convocatòria, aportat pel / a mateix / a professor (o personal administratiu) a través de contactes personals o de recerca online. En aquest cas el professor rep la beca i s'ocupa de forma autònoma de la seva estada.

En aquest cas Mundus s'ocupa només i exclusivament de produir els documents necessaris a la mobilitat, un cop rebuts els detalls de l'organització d'acollida.

El Consorci té pensat realitzar mobilitats d'ambdós tipus, segons els professors seleccionats (nombre i especialitat) i els seus destins.

5) Acompanyants VET

Els candidats per a una beca d'acompanyant seguiran un procediment semblant a el dels professors, però els criteris de selecció i els documents a lliurar, així com les modalitats de gestió de la mobilitat, seran diferents.

Els/les acompanyants seleccionats/des hauran de realitzar la seva mobilitat al mateix temps que els grups d'estudiants que acompanyaran, amb una durada total llavors de 32 dies.

La dotació econòmica per als acompanyants es pot veure a l'apartat A "Informació sobre el projecte" d'aquesta mateixa convocatòria. Per a la gestió dels documents i tràmits relatius a la mobilitat i la formació prèvia a la sortida, cada acompanyant haurà de transferir a l'Associació Mundus - Un Mundso a tus Pies la quantitat de 350 euros al mes tard 2 setmanes abans de marxar al país de destinació.

C) CALENDARI ERASMUS 2018/ 2019

Fase 1: Inscripció al procés de selecció:

- Qué: [Formulari](#) per fer les inscripcions obert.
- Quan: Des de les 11:00 h del 03-10-2018 fins al 31-10-2018 a les 23:59 h.

Fase 2 Lliurament de la documentació obligatòria:

- Qué: La documentació obligatòria completa haurà d'estar pujada a la carpeta compartida.
- Quan: Des de les 11:00 h del 03-10-2018 fins al 31-10-2018 a les 23:59 h.
- **Difusió: 9/10 Biblioteca Humana al Mas Fonollar**

Fase 3: Entrevistes personals

- Qué: Publicació llista d'admesos/no admesos i els horaris de les entrevistes.
- Quan: **9/11 Publicació llista d'admesos**

- Qué: Entrevistes personals.
- Quan: **14/11 Entrevistes personals al Ins.Puig Castellar**

Fase 4 : Selecció del/les participants.

- Que: Publicació de la resolució de seleccionats i destins.
- Quan: El día 10/12/2018:

- Qué: Període de reclamació
- Quan: Des del 10/12/2018 fins al 14/12/2018

Fase 5: Acceptació de la Beca Erasmus i tria de l'opció de gestió.

- Qué: Acceptació o renúncia de la beca
- Quan: Des del 10/12/2018 fins al 14/12/2018

Fase 6: Elecció de l'opció de gestió.

- Qué: Elecció de l'opció de gestió.
- Quant: Des del 10/12/2018 fins al 14/12/2018

**La Publicació de la resolució definitiva de seleccionats/ades i destinacions serà el
día 18/12/2018.**

D) BAREMS DE SELECCIÓ

D.1 ESTUDIANTS

El procés de selecció dels estudiants es realitzarà per mitjà de tribunals.

Els tribunals seran compostos per professors del centre educatiu i personal de l'Associació Mundus, en qualitat d'assessors interculturals.

El llistat de tribunals serà publicat prèviament a l'inici de les entrevistes.

Cada alumne / a, serà inclòs en un tribunal de forma aleatòria i assegurant que no s'afavoreix a ningú en cap tipus d'assignació.

Prèviament a les entrevistes, els/les candidats/es hauran de lliurar la següent documentació obligatòria a través de la carpeta de Google DRIVE l'accés l'estudiant/a rebrà en omplir el [formulari](#) d'inscripció:

1. **currículum** en anglès i en format pdf (utilitzant la eina Europass)
2. **Carta de motivació** en anglès i en format pdf.
3. **DNI** i / o **passaport** escanejat. (document valgut per poder viatjar fora del país.
4. **Carta de compromís i Drets d'Imatge.** *Les dues cartes han d'estar emplenades i signades.*
5. Només en el cas de menors d'edat: **Autorització Parental** signada.

Els / les candidats / es que lliurin tota la documentació obligatòria accediran a les entrevistes personals.

els tribunals valoraran els candidats segons els següents barems:

<u>Criteri intern</u> 30%	L'equip docent valorarà la preparació i compromís del participant tenint en compte: <ol style="list-style-type: none">1. Assistència a classe.2. Actitud a classe.3. Expedient acadèmic de l'alumne / a.
-------------------------------------	---

<p style="text-align: center;"><u>Entrevista</u> 30%</p>	<p>El tribunal que realitzi l'entrevista valorarà les competències i aptituds del participant i la seva idoneïtat per al procés, tenint en compte:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Iniciativa, adaptabilitat, 2. Mentalitat oberta, socialització 3. Capacitat de comunicació 4. Maduresa i coneixement d'una / o mateixa / o 5. Idioma estranger 6. Resolució de conflictes. 7. Motivació i expectatives
<p style="text-align: center;"><u>Documentació lliurada</u> 40%</p>	<p>CV i Carta de motivació: 20%</p> <p>Es valorarà la presentació i el contingut. A la carta de motivació es valorarà també la motivació i l'originalitat.</p> <hr/> <p>Certificats de llengua: 10%</p> <p>Es valorarà positivament si l'estudiant té un certificat que acrediti el seu nivell d'idiomes i el puja a la carpeta compartida.</p> <hr/> <p>Certificats extra-acadèmics: 10%</p> <p>Es valorarà positivament si l'estudiant ha certificats que acreditin altres estudis.</p>

A cada estudiant serà llavors assignada una puntuació segons els criteris indicats arribas. Un cop finalitzada la valoració de tots els / les candidates, es publicarà en la pàgina web de cada centre la resolució de seleccionats i destinacions assignades.

D.2 PROFESSORAT

El procés de selecció dels / de les professors / es es realitzarà per mitjà d'un tribunal format pels professors del centre, més almenys un dels 3 directors, més un representant de l'Associació Mundus.

Prèviament a les entrevistes, els / les candidats / es hauran de lliurar la següent documentació obligatòria a través de la carpeta de Google DRIVE l'accés rebran en omplir el [formulari](#) d'inscripció:

1. **currículum** en anglès i en format pdf (utilitzant l'eina _Europass)
2. **Carta de motivació** en anglès i en format pdf.
3. **DNI** i / o **passaport** escanejat. (document valgut per poder viatjar fora del país.
4. **Carta de compromís i Drets d'imatge.** *Les dues cartes han d'estar emplenades i signades.*

Els / les candidats / es que lliurin tota la documentació obligatòria accediran a les entrevistes personals.

<p><u>Criteri intern</u> 60%</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Assistència regular al centre: de 0 a 4 punts ● Compromís: implicació en projectes del centre: de 0 a 3 punts ● Es valoraran a més carreres, doctorats, cicles de formació o una altra formacions extraacadèmicascon punts extra segons el cas: 1 o 2 punts segons el cas. ● A paritat de punts, val la antiguitat en el propi centre.
<p><u>Entrevista i Documentació lliurada</u> 40%</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Flexibilitat pel que fa a les dates de la Mobilitat: de 0 a 1 punt ● Objectius formatius del candidat: de 0 a 2 punts ● Dates i conciliació amb la docència: de 0 a 1 punt ● Coneixement / interès provat pel Destinació: de 0 a 1 punt ● retorn de la seva formació per al centre i els seus alumnes: de 0 a 2 punts

D.3 ACOMPANYANTS

El procés de selecció dels / de les acompanyants es realitzarà per mitjà d'un tribunal format pels coordinadors Erasmus de cada centre, més almenys un dels 3 directors, més un representant de l'Associació Mundus.

Prèviament a les entrevistes, els / les candidats / es hauran de lliurar la següent documentació obligatòria a través de la carpeta de Google DRIVE l'accés rebran en omplir el formulari d'inscripció:

- Curriculum Vitae en anglès i en format pdf (utilitzant l'eina Europass)
- Carta de motivació en anglès i en format pdf.
- DNI i / o passaport escanejat. (Document valgut per poder viatjar fora del país.
- Carta de compromís i Drets d'Imatge. Les dues cartes han d'estar emplenades i signades.

Els / les candidats / es que lliurin tota la documentació obligatòria accediran a les entrevistes personals.

<p style="text-align: center;"><u>Documentació lliurada</u> 50%</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Experiències precedents com a acompanyant de grups: de 0 a 4 punts. • Coneixement avançat d'idiomes estrangers: de 0 a 3 punts. • Coneixements/experiències comprovades de resolució de conflictes i/o comunicació intercultural: de 0 a 1 punt. • Es valoraran a més carreres, doctorats, cicles de formació o una altra formacions extra-acadèmiques con punts extra segons el cas: 1 o 2 punts segons el cas.
<p style="text-align: center;"><u>Entrevista</u> 50%</p>	<p>El tribunal valorarà:</p> <ul style="list-style-type: none"> • relació amb l'educació i el compartir coneixement. • Capacitat de gestionar conflictes. • Capacitat de gestionar un grup. • Capacitat de gestió del caos: separar l'important del que és urgent.

PROCESO DE SELECCIÓN ERASMUS+ 2018/2019

Estimada/o participante,

en el presente documento se explica el proceso de selección del programa Erasmus+ 2018/2019 para el Consorcio de Santa Coloma y sus criterios de elegibilidad.

La convocatoria está dividida en los siguientes apartados:

A) INFORMACIÓN SOBRE EL PROYECTO

Fases del proceso de selección

- 1) Fase 1: Inscripción al proceso de selección
- 2) Fase 2: Entrega de documentos obligatorios
- 3) Fase 3: Entrevista personal
- 4) Fase 4: Selección de los/las participantes
- 5) Fase 5: Aceptación de la beca Erasmus
- 6) Fase 6: Selección de la opción de gestión de la beca Erasmus

B) OPCIONES DE GESTIÓN

- 1) Opción 1: Gestión autónoma de la subvención
- 2) Opción 2: Gestión por parte del centro de estudios
- 3) Opción 3: Gestión externalizada de la subvención
- 4) Profesorado y personal administrativo
- 5) Acompañantes VET

C) CALENDARIO ERASMUS 2018/2019

D) BAREMOS DE SELECCIÓN

A) INFORMACIÓN SOBRE EL PROYECTO

PLAZAS QUE SE CONVOCAN PARA EL PROYECTO

Por la presente se convocan las plazas para alumnos/as y profesores/as del programa Erasmus + para el año 2018/2019 que quedan disponibles en el proyecto del Consorcio de Santa Coloma de Gramenet.

En este proyecto serán elegibles los/las alumnos/as de los siguientes institutos:

- Puig Castellar
- Les Vinyes
- La Bastida

Para esta convocatoria las primeras 50 plazas que se concedan formarán parte del proyecto 2017-1- ES01- KA102-037364, aprobado en el año 2017 por el SEPIE en la convocatoria del Programa Erasmus+ Educación y tendrán una dotación económica respectiva a la convocatoria del 2017.

Al superar las 50 plazas otorgadas, se utilizarán las becas del proyecto 2018-1-ES01-KA102-048936, aprobado en el 2018 por el SEPIE, que tienen una dotación económica superior a las de 2017.

Además, algunas plazas están reservadas a algunas especialidades, ya que el socio de destino no puede proveer un abanico de lugares de prácticas y está especializado en un solo ámbito.

En el caso de Bélgica además, se requiere que los estudiantes y sus familias estén dispuestos a acoger cada uno un estudiante belga, que luego será su anfitrión un vez el estudiante viaje a Bélgica (Amberes).

PLAZAS QUE SE CONVOCAN CON PROYECTO 2017 DESTINADAS A ALUMNOS/AS:

La repartición del número de plazas y destinos destinadas a los/las alumnos/as para becas 2017 será la siguiente:

País de destino	Número de plazas disponibles en la presente convocatoria	Importes de las becas por destinos
Belgica	2 Plazas disponibles (Reservadas a estudiantes de Sistemas Microinformáticos y de Redes)	848,00 euros + 275 euros (ayuda para el viaje)
Reino Unido	4 Plazas disponibles (Reservadas a estudiantes de Actividades Fisico-deportivas en el Medio Natural)	1.784,00 euros + 275 euros (ayuda para el viaje)
Alemania	4 Plazas disponibles (Reservadas a estudiantes de Sistemas Microinformáticos y de Redes)	1.330,00 euros + 275 euros (ayuda para el viaje)
Italia	11 Plazas disponibles	1.472,00 euros + 275 euros (ayuda para el viaje)
Holanda	4 Plazas disponibles	1.642,00 euros + 275 euros (ayuda para el viaje)
Eslovenia	11 Plazas disponibles	1.142,00 euros + 275 euros (ayuda para el viaje)

Grecia	9 Plazas disponibles	1.408,00 euros + 275 euros (ayuda para el viaje)
Francia	5 Plazas disponibles	1.596,00 euros + 180 euros (ayuda para el viaje)
Total	50 Plazas disponibles	-----

*Los/las alumnos/alumnas podrán presentarse solo a los destinos elegibles en la presente convocatoria.

PLAZAS QUE SE CONVOCAN CON PROYECTO 2017 DESTINADAS AL PROFESORADO

Para profesores/as y personal administrativo, la repartición del número de plazas y destinos con becas 2017 será la siguiente:

País de destino	Número de plazas disponibles para la presente convocatoria	Importes de las becas por destinos
Grecia	1 Plaza disponible	637,00 euros + 275 euros (ayuda para el viaje)
Eslovenia	1 Plaza disponible	455,00 euros + 275 euros (ayuda para el viaje)
Italia	1 Plaza disponible	637,00 euros + 275 euros (ayuda para el viaje)
Francia	1 Plaza disponible	637,00 euros + 180 euros (ayuda para el viaje)
TOTAL	4 Plazas disponibles	

Solamente en caso de superar las 50 plazas otorgadas, se dotará de becas del 2018 a los alumnos que superen el número de plazas disponibles para el 2017. Estos estudiantes serán aquellos que sean los primeros en las listas finales de seleccionados (que hayan quedado en primeras posiciones).

Ejemplo 1: En caso que hayan 60 plazas otorgadas a 60 alumnos/as, la repartición será los 10 primeros/as de la lista final de seleccionados/as tendrán plazas de 2018 y los 50 siguientes alumnos/as tendrán plazas del 2017.

Ejemplo 2: En caso que hayan 75 plazas otorgadas en total en el Consorcio para el año 2018, los 25 primeros tendrán subvenciones de 2018 y los 50 estudiantes siguientes de las listas tendrán plazas de 2017.

PLAZAS QUE SE CONVOCAN CON PROYECTO 2018 DESTINADAS A ALUMNOS/AS

La repartición del número de plazas y destinos destinadas a los/las alumnos/as para becas 2018 será la siguiente:

País de destino	Número de plazas disponibles en la presente convocatoria	Importes de las becas por destinos
Italia	8 Plazas disponibles	1.816,00 euros + 275 euros (ayuda para el viaje)
Francia	8 Plazas disponibles	1.816,00 euros + 180 euros (ayuda para el viaje)
Belgica	4 Plazas disponibles (Reservadas a estudiantes de Sistemas Microinformáticos y de Redes)	1.048,00 euros + 275 euros (ayuda para el viaje)
Reine Unit	4 Plazas disponibles (Reservadas a estudiantes de Actividades Fisico-deportivas en el Medio Natural)	2.082,00 euros + 275 euros (ayuda para el viaje)
Holanda	8 Plazas disponibles	1.816,00 euros + 275 euros (ayuda para el viaje)
Polonia	8 Plazas disponibles	1.518,00 euros + 275 euros (ayuda para el viaje)
Alemania	4 Plazas disponibles (Reservadas a estudiantes de Sistemas Microinformáticos y de Redes)	1.816,00 euros + 275 euros (ayuda para el viaje)
Total	44 Plazas disponibles	-----

PLAZAS QUE SE CONVOCAN CON PROYECTO 2018 DESTINADAS AL PROFESORADO

Para profesores/as y personal administrativo, la repartición del número de plazas y destinos con becas 2018 será la siguiente:

Pais de destino	Número de plazas disponibles en la presente convocatoria	Importes de las becas por destinos
Italia	1 Plaza disponible	784,00 euros + 275 euros (ayuda para el viaje)
Francia	1 Plaza disponible	784,00 euros + 180 euros (ayuda para el viaje)
Polonia	1 Plaza disponible	686,00 euros + 275 euros (ayuda para el viaje)
Belgica	2 Plazas disponible	784,00 euros + 275 euros (ayuda para el viaje)
Reino Unido	2 Plazas disponible	882,00 euros + 275 euros (ayuda para el viaje)
Alemania	1 Plaza disponible	784,00 euros + 275 euros (ayuda para el viaje)
TOTAL	8 Plazas disponibles	-----

PLAZAS CONVOCADAS PARA ACOMPAÑANTES DE LOS GRUPOS VET 2018

Se convocan a partir de esta convocatoria 2018 plazas para acompañantes.

El/la acompañante es una persona (profesor, personal administrativo o externo) que acompaña un grupo de estudiantes en el país de destino (en donde figuren estudiantes menores de edad, con necesidades especiales, en riesgo de exclusión social o con poca experiencia en el extranjero demostrable) y se ocupa de:

- Asegurar que las condiciones de alojamiento, trabajo y transporte sean conformes a lo pactado con el socio de acogida.
- Asegurar que todos los documentos obligatorios para el desempeño y la finalización de la movilidad estén debidamente preparados y firmados por las partes implicadas (estudiantes, empresas de acogidas, socios, institución de envío).
- Ser un referente para el grupo de estudiantes a lo largo de la estancia e intervenir para mediar en caso de conflictos/emergencias/dificultades.

Se convocan entonces 4 plazas para acompañantes que viajarán con los grupos de:

Pais de destino	Número de plazas disponibles en la presente convocatoria	Importes de las becas por destinos
Italia	1 Plaza disponible	2972,00 euros + 275 euros (ayuda para el viaje)
Francia	1 Plaza disponible	2972,00 euros + 180 euros (ayuda para el viaje)
Polonia	1 Plaza disponible	2472,00 euros + 275 euros (ayuda para el viaje)
Holanda	1 Plaza disponible	2868,00 euros + 275 euros (ayuda para el viaje)
TOTAL	4 Plazas disponibles	-----

Toda la información sobre la convocatoria Erasmus se podrá encontrar en la página web de los centros educativos que participan en el proyecto. La página web de cada centro será donde se publicarán las listas y resultados del proceso de selección, además de toda la información relevante antes, durante y después de las movilidades.

La página web de cada centro será siempre entonces el medio de comunicación oficial para todos los proyectos Erasmus que abarca la presente convocatoria.

FASES DEL PROCESO DE SELECCIÓN

- 1) Fase 1: Inscripción al proceso de selección a través de este [Formulario online](#).
- 2) Fase 2: Entrega de los documentos obligatorios (a través de la carpeta Drive personal de cada estudiante).
- 3) Fase 3: Entrevista personal (para los que hayan entregado todos los documentos obligatorios) y hayan superado las dos primeras fases.
- 4) Fase 4: Selección de los/las participantes. (listados).
- 5) Fase 5: Aceptación de la beca Erasmus .
- 6) Fase 6: Selección de la opción de gestión de la beca Erasmus.

A continuación puedes encontrar información más detallada sobre cada fase:

1- Fase 1: Inscripción al proceso de selección:

1.1 La inscripción (primera acción de todas) se realizará rellenando el siguiente [Formulario online](#).

1.2 Los/as estudiantes pueden expresar sus preferencias respecto a 3 destinos, pero la decisión final siempre es competencia del centro educativo o del coordinador del proyecto

Erasmus. Los destinos serán seleccionados según los criterios de disponibilidad de alojamiento, posibilidades de lugar de prácticas y otros motivos.

1.3 Se podrán elegir solo aquellos países que aparecen en el listado de plazas que se convocan para el alumnado/acompañantes que previamente se ha expuesto. Aquellos que se seleccionen en el formulario online y no sean elegibles para ser seleccionado no serán considerados y serán entendidos como nulos. (Es posible seleccionar los destinos de becas del 2017 y del 2018).

2- Fase 2: Entrega de documentos obligatorios.

2.1- Una vez haya completado el formulario, el/la estudiante recibirá en la dirección de correo que haya indicado en la primera fase un correo electrónico. Llegados a este punto, por favor, se ruega revisar la información que se ha proporcionado para verificar que es correcta.

A partir de este momento, se deberá completar y entregar toda la documentación que se solicita en el email, la cual exponemos a continuación:

1. **Curriculum Vitae** en inglés y en formato pdf (utilizando la herramienta [Europass](#))
2. **Carta de motivación** en inglés y en formato pdf.
3. **DNI y/o Pasaporte** escaneado. (documento valido para poder viajar fuera del país.
4. **Carta de compromiso y Derechos de Imagen** . *Ambas cartas deben estar rellenas y firmadas.*
5. Sólomente en el caso de menores de edad: **Autorización Parental** firmada.
6. Certificado de idioma extranjero (si se dispone de ello)

Esta documentación se deberá proporcionar en formato digital y subirse a la carpeta compartida del Google Drive (recordamos que el/la participante recibirá este link a través del correo electrónico de confirmación de la "Fase 1" una vez se haya inscrito a través del formulario online).

2.2 - La documentación será aceptada únicamente si está debidamente sellada y/o firmada (en el caso de la Carta de compromiso de la autorización parental) y tiene vigencia hasta el 31 de Agosto del 2019.

¡Cuidado!

Todos los documentos deben ser entregados en formato digital en la carpeta (DRIVE): debidamente escaneados y subidos en SU RESPECTIVA CARPETA. A esta carpeta personal puedes acceder desde el link que encontrarás en el email de confirmación.

- Si el/la participante tiene algún problema o dificultad con la digitalización/escaneo de la documentación, puede ponerse en contacto con el coordinador/a Erasmus

del centro educativo o contactar con la Asociación Mundus para solicitarle ayuda al respecto.

2.3 - No entregar alguno de los documentos obligatorios requeridos podría ser motivo de descalificación del/la alumno/a del proceso de selección.

3 - Fase 3: Entrevista Personal.

3.1- Una vez finalizada la fase 2, se revisará la documentación y se publicará en el listado de los alumnos/as admitidos/as y excluidos/as del proceso. Además, se publicará el horario de las entrevistas (siguiente fase). Este listado saldrá publicado en el tablón de anuncios del centro educativo al que perteneces y en su página web.

3.2- Los/as participantes serán convocados a través de la web del centro educativo con un mínimo de 24 horas de antelación. Eventualmente, puede darse el caso que se avise además por correo electrónico pero la información de la página web será la que prevalecerá en todo momento. En este anuncio se hará saber también el lugar donde se van a efectuar las entrevistas.

3.3- No presentarse a la entrevista personal supone la descalificación del proceso de selección, excepto si la ausencia es por fuerza mayor y está debidamente justificada.

3.4 - Todos los horarios están expresados en GMT + 1 (horario de Madrid).

3.5- El/la participante se deberá de presentar con 30 minutos de antelación a la entrevista convocada. No presentarse a la entrevista a la hora programada podría ser motivo de descalificación del proceso.

4 - Fase 4: Selección de los/las participantes.

4.1 - Tendrán prioridad aquellos estudiantes que no hayan participado anteriormente en alguna movilidad Erasmus destinadas a estudiantes de FP y también aquellos que estén en el último año académico de su ciclo formativo. En caso de Consorcios se dará prioridad a la máxima representatividad de los centros que pertenecen al consorcio.

4.2- Todas las cantidades y destinos del listado son susceptibles a cambios por causas ajenas a nuestro control durante el proceso.

Las cantidades y destinaciones definitiva serán comunicados individualmente con los alumnos/as una vez se publiquen las listas definitivas con los destinos finales y a la hora de la firma del convenio de subvención individualmente.

Atención:

Los/las estudiantes de segundo curso de Grado Medio que no tengan las horas de FCT terminadas y que quieran convalidar las horas durante la movilidad Erasmus no poseerán el título del ciclo hasta que no se cierre su expediente. Se ruega que, estos casos se hable específicamente con el coordinador Erasmus o con alguna persona de la Asociación Mundus a fin de clarificar este tipo de situaciones.

5 - Fase 5: Aceptación de la Beca Erasmus

5.1 El/la alumno/a recibirá un email por parte de la persona coordinadora del proyecto. En este email se solicitará que “aceptes/renuncies” a la subvención que se te ha asignado.

5.2 Esta documentación se deberá de incluir también de nuevo en la carpeta DRIVE a la que habéis sido previamente invitados en la Fase 1. Y donde ya habéis introducido toda vuestra documentación hasta el momento.

5.3 No aceptar o no contestar con la documentación que se solicita en 7 días naturales de la recepción del correo electrónico, conlleva renunciar automáticamente a la beca otorgada. Dando la oportunidad por consiguiente a la primera persona en la lista de espera que haya en el listado definitivo.

6 - Fase 6: Elección de la opción de gestión

En este mismo documento que se os enviará en la Fase 5, se tendrá que indicar además cuál de las siguientes opciones que os presentamos a continuación de gestión se quiere escoger.

B) OPCIONES DE GESTIÓN

En todas las siguientes opciones el/la alumno/a recibirá la “Subvención del Erasmus” en la cuenta corriente que se haya proporcionado al coordinador/a del proyecto.

Una vez recibida la subvención el/la alumno/a actuará en consecuencia de la elección tomada durante la Fase 5 “Aceptación de la Beca Erasmus y Elección de la opción de Gestión” que serán las siguientes:

Alumnos/as Participantes de Grado Medio. - VET (Vocational Education and Training)

Opción 1: Gestión Autónoma de la subvención:

El alumno/a podrá elegir la opción de buscar y comprarse por sí mismo todos los servicios del Erasmus. Es decir, el alojamiento, los vuelos, las empresas para hacer las prácticas en un país elegible para el proyecto presentado por el centro, y será el encargado de justificar adecuadamente todo lo necesario para la beca Erasmus.

En este caso , el/la alumno/a cobrará la totalidad de la subvención y será el responsable de la correcta justificación o devolución de la subvención en caso que esta no esté bien justificada.

Esta situación de retorno de la subvención al Ministerio de Educación (SEPIE) puede darse hasta 2 años después de la finalización de la movilidad es decir, cuando se realice el informe final del proyecto y la Agencia Nacional dictamine que no es correcta su justificación.

Si se selecciona esta opción habrá un seguimiento por parte del centro educativo mediante el tutor de las prácticas del centro y por parte del/la Coordinador/a Erasmus pero será la responsabilidad de la búsqueda, gestión , documentación contacto y del correcto funcionamiento de todas las partes del proyecto el alumno/a en cuestión.

Opción 2: Gestión por parte del centro educativo:

En función del destino y de la especialidad del alumno, el centro educativo tiene algunos acuerdos de colaboraciones a nivel internacional. El/la alumno/a podría optar algún tipo de movilidad en esta línea, gestionada directamente por el centro como ente de contacto entre el alumno y la empresa. El seguimiento en este caso se realizará directamente en el país de destino con un coordinador homólogo al del centro educativo.

Para saber exactamente qué ofertas y condiciones hay disponibles se deberá de hablar directamente con el/la coordinador/a Erasmus de tu instituto.

Opción 3: Gestión externalizada de la subvención:

Hacer la gestión por medio de la Asociación Mundus (entidad sin ánimo de lucro), que tendrá la responsabilidad del seguimiento y del control del proyecto.

Eligiendo esta opción, se contempla que con la totalidad de la subvención que el programa Erasmus otorga se cubrirán los servicios que se describen a continuación:

- Alojamiento en el país de destino de las prácticas: en habitación compartida en residencia de estudiantes, o en pisos compartidos. (las opciones dependerán del destino).
- Todos los gastos del viaje internacional desde el país de origen (casa del alumno) hasta el país de destino, donde se realizará las prácticas (No se contemplan taxis, transportes en primeras clases o vehículos particulares según la normativa Erasmus).
- Transporte local (desde el alojamiento hasta el lugar de prácticas, únicamente en el caso que sea necesario para llegar hasta el lugar de las prácticas)
- Mentor y teléfono de emergencia disponible en el país de destino.
- Búsqueda de la empresa donde se realizarán las prácticas por parte de la entidad contratada y responsable de la acogida en el país de destino.

- Formación a la salida. Fin de semana que tendrá lugar en Comarruga con los/las estudiantes que hayan escogido esta opción.
- Creación y gestión de la documentación oficial y transportes durante todo el proyecto.

Además de estos servicios, el/la alumno/a recibirá también un “dinero de bolsillo” en concepto de manutención y otros gastos personales. La cantidad a recibir dependerá del país asignado finalmente.

Para las becas otorgadas del 2017:

- Eslovenia - Maribor: 250,00 € (por 4 semanas/ 30 días + 2 de viaje).
- Holanda - Leeuwarden: 300,00 € (por 4 semanas/ 30 días + 2 de viaje).
- Grecia - Atenas: 300,00 € (por 4 semanas/ 30 días + 2 de viaje).
- Francia - Perpignan: 340,00 € (por 4 semanas/ 30 días + 2 de viaje).
- Italia - Forlì: 300,00 € (por 4 semanas/ 30 días + 2 de viaje).
- Bélgica - Amberes: 550 € (por **2 semanas/ 14 días** + 2 de viaje)*
- Reino Unido - Halesowen: 450 € (por 4 semanas/ 30 días + 2 de viaje)*
- Alemania - Munich: 260,00 € (por 4 semanas/ 30 días + 2 de viaje)*

*los estudiantes deberán cubrir los gastos de transporte local y transfer desde/para el aeropuerto. Además, en el Reino Unido y Alemania las cantidades pueden variar ligeramente al variar el precio del alojamiento.

Para las becas otorgadas del 2018:

- Italia - Forlì: 440,00 € (por 4 semanas/ 30 días + 2 de viaje).
- Polonia - Wroclaw : 360,00 € (por 4 semanas/ 30 días + 2 de viaje).
- Holanda - Leeuwarden: 400,00 € (por 4 semanas/ 30 días + 2 de viaje).
- Rumania - Arad: 400,00€ (por 4 semanas/ 30 días + 2 de viaje).
- Francia - Perpignan: 440,00€ (por 4 semanas/ 30 días + 2 de viaje).
- Bélgica - Amberes: 600 (**por 2 semanas/14 días** + 2 de viaje)*
- Reino Unido - Halesowen: 520 € (por 4 semanas/ 30 días + 2 de viaje)*
- Alemania - Munich: 440,00 € (por 4 semanas/ 30 días + 2 de viaje)*

*los estudiantes deberán cubrir los gastos de transporte local y transfer desde/para el aeropuerto. Además, en el Reino Unido y Alemania las cantidades pueden variar ligeramente al variar el precio del alojamiento.

Este dinero (en ambos casos) se recibe semanalmente en el país de destino. En total se reciben 4 pagos correspondiente cada uno de ellos al 25% de este importe indicado previamente en cada uno de los países.

Todo esto, **quedará cubierto con la totalidad de la beca proporcionada por el Erasmus al alumno/a**. En la opción de “Forfait”, los servicios no podrán ser contratados por separado. Es decir, en el caso que se escoja esta opción, la cantidad de coste para el alumno/a será la misma que recibirá el alumno en su cuenta bancaria por parte del centro

educativo (total de la beca), el cual se deberá de transferir en el momento de formalizar esta opción mediante el contrato que el alumno firma con esta entidad sin que participar en el programa suponga ningún coste extra para el alumno/a durante todo el proyecto.

4) Profesorado y personal administrativo

Los profesores (y personal administrativo) que quieran participar en una movilidad realizarán exactamente los mismos pasos que los alumnos/as que previamente se ha descrito, pero los criterios de selección y los documentos a entregar, así como las modalidades de gestión de la movilidad, serán diferentes.

Una vez seleccionado, el/la candidata/a **puede marchar en cualquier momento** considere adecuado, de acuerdo con el director y el/a coordinador/a Erasmus de su centro. Las becas se pueden disfrutar **hasta septiembre del año siguiente** a su asignación.

La **duración estándar de una movilidad es de 7 días (5 de actividad, 2 de viaje)**, cuya dotación económica se puede ver en el apartado A “Información sobre el proyecto” de esta misma convocatoria.

En caso justificados, es posible pactar una duración diferente (contactando con Mundus y con el coordinador/a Erasmus del centro responsable), teniendo en cuenta que al reducir o aumentar los días de estancia cambia también el presupuesto a disposición.

4.1) Los procedimientos posibles para las movidades de profesores son 2:

1) La estancia se realiza en un centro educativo (instituto o organización social) que ya hace parte del network del Consorcio. En este caso Mundus se ocupa de toda la logística de la movilidad y asegura al/a docente (o personal administrativo):

- viaje Internacional.
- Alojamiento.
- Comida o en su defecto “pocket money”.
- Visitas a empresas y/o centros de formación relevantes para la movilidad (se pactarán con cada docente).
- Gestión de la documentación.

2) La estancia se realiza en un centro educativo (instituto o organización social) nuevo, en uno de los países indicados en esta convocatoria, aportado por el/a mismo/a profesor (o personal administrativo) a través de contactos personales o de búsqueda online. En este caso el profesor recibe la beca y se ocupa de forma autónoma de su estancia.

En este caso Mundus se ocupa solo y exclusivamente de producir los documentos necesarios a la movilidad, una vez recibidos los detalles de la organización de acogida.

El Consorcio tiene pensado realizar movilizaciones de ambos tipos, según los profesores seleccionados (número y especialidad) y sus destinos.

5) Acompañantes VET

Los candidatos para una beca de acompañante seguirán un procedimiento parecido a el de los profesores, pero los criterios de selección y los documentos a entregar, así como las modalidades de gestión de la movilidad, serán diferentes.

Los/as acompañantes seleccionados/as deberán realizar su movilidad al mismo tiempo que los grupos de estudiantes que acompañarán, con una duración total entonces de 32 días.

La dotación económica para los acompañantes se puede ver en el apartado A “Información sobre el proyecto” de esta misma convocatoria. Para la gestión de los documentos y trámites relativos a la movilidad y la formación previa a la salida, cada acompañante deberá transferir a la Asociación Mundus - Un Mundo a tus Pies la cantidad de 350 euros a lo más tardas 2 semanas antes de marcharse al país de destino.

C) CALENDARIO ERASMUS 2018/ 2019

Fase 1: Inscripción al proceso de selección:

- Qué: El [Formulario](#) estará abierto para las inscripciones.
- Cuando: Desde las 11:00h del 03-10-2018 hasta el 31-10-2018 a las 23:59h

Fase 2: Entrega de la documentación obligatoria:

- Qué: La documentación obligatoria tendrá que estar subida en la carpeta compartida.
- Cuándo: Desde las 11:00h del 03-10-2018 hasta el 31-10-2018 a las 23:59h
- **Difusión: 9/10 “Biblioteca Humana” al Más Fonollar**

Fase 3: Entrevistas personales

- Qué: Publicación de admitidos y no admitidos y horarios de las entrevista
- Cuándo: **9/10 Publicación lista de los admitidos**
-

- Qué: Entrevistas personales.
- Cuándo: **14/11 Entrevistas personales al Inst. Puig Castellar:**

Fase 4 : Selección de los/as participantes.

- Qué: Publicación de la resolución de seleccionados y destinos.
- Cuándo: El día 10/12/2018:

- Qué: Período de reclamación.
- Cuándo: Desde el 10/12/2018 hasta el 14/12/2018

Fase 5: Aceptación de la Beca Erasmus y selección de la opción de gestión.

- Qué: Aceptación o renuncia de la beca.
- Cuando: Desde el 10/12/2018 hasta el 14/12/2018

Fase 6: Elección de la opción de gestión.

- Que: Elección de la opción de gestión.
- Cuando: Desde el 10/12/2018 hasta el 14/12/2018

La Publicación de la resolución definitiva de seleccionados/as y destinaciones será el día 18/12/2018

D) BAREMOS DE SELECCIÓN

D.1 ESTUDIANTES

El proceso de selección de los estudiantes se realizará por medio de tribunales.

Los tribunales serán compuestos por profesores/as de diferentes centros educativos y personal de la Asociación Mundus, en calidad de asesores interculturales.

El listado de tribunales será publicado previamente al inicio de las entrevistas.

Cada alumno/a, será incluido en un tribunal de forma aleatoria y asegurando que no se favorece a nadie en ningún tipo de asignación.

Previamente a las entrevistas, los/as candidatos/as deberán entregar la siguiente documentación obligatoria a través de la carpeta de Google DRIVE cuyo acceso el/la estudiante recibirá al rellenar el [formulario de inscripción](#):

1. **Curriculum Vitae** en inglés y en formato pdf (utilizando la herramienta [Europass](#))
2. **Carta de motivación** en inglés y en formato pdf.

3. **DNI y/o Pasaporte** escaneado. (documento valido para poder viajar fuera del país.
4. **Carta de compromiso y Derechos de Imagen** . *Ambas cartas deben estar rellenas y firmadas.*
5. Sólomente en el caso de menores de edad: **Autorización Parental** firmada.
6. Certificado de idioma extranjero (si se dispone de ello)

Los/as candidatas/os que entreguen toda la documentación obligatoria accederán a las entrevista personales.

Los tribunales valorarán los candidatos según los siguientes baremos:

<p><u>Criterio interno</u> 30%</p>	<p>El equipo docente valorará la preparación y compromiso del participante teniendo en cuenta:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Asistencia a clase. 2. Actitud en clase. 3. Expediente académico del alumno/a.
<p><u>Entrevista</u> 30%</p>	<p>El tribunal que realice la entrevista valorará las competencias y aptitudes del participante y su idoneidad para el proceso, teniendo en cuenta:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Iniciativa, adaptabilidad, 2. Mentalidad abierta, socialización 3. Capacidad de comunicación 4. Madurez y conocimiento de una/o misma/o 5. Idioma extranjero 6. Resolución de conflictos. 7. Motivación y expectativas
<p><u>Documentación entregada</u> 40%</p>	<p>CV y Carta de motivación: 20%</p> <p>Se valorará la presentación y el contenido. En la carta de motivación se valorará también la motivación y la originalidad.</p> <hr/> <p>Certificados de idioma: 10%</p> <p>Se valorará positivamente si el estudiante tiene un certificado que acredite su nivel de idiomas y lo sube a la carpeta compartida.</p>

	<p>Certificados extra-académicos: 10%</p> <p>Se valorará positivamente si el estudiante tiene certificados que acrediten otros estudios.</p>
--	--

A cada estudiante será entonces asignada una puntuación según los criterios indicados arribas. Una vez finalizada la valoración de todos los/as candidatas, se publicará en la página web de cada centro la resolución de seleccionados y destinos asignados.

D.2 PROFESORADO

El proceso de selección de los/as profesores/as se realizará por medio de un tribunal formado por los Coordinadores Erasmus de cada centro, más por lo menos uno de los 3 directores, más un representante de la Asociación Mundus.

Previamente a las entrevistas, los/as candidatos/as deberán entregar la siguiente documentación obligatoria a través de la carpeta de Google DRIVE cuyo acceso recibirán al rellenar el [formulario de inscripción](#):

1. **Curriculum Vitae** en inglés y en formato pdf (utilizando la herramienta [Europass](#))
2. **Carta de motivación** en inglés y en formato pdf.
3. **DNI y/o Pasaporte** escaneado. (documento valido para poder viajar fuera del país.
4. **Carta de compromiso y Derechos de Imagen** . *Ambas cartas deben estar rellenas y firmadas.*

Los/as candidatas/os que entreguen toda la documentación obligatoria accederán a las entrevista personales.

<p><u>Criterio interno</u> 60%</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Asistencia regular en el centro: de 0 a 4 puntos ● Compromiso: implicación en proyectos del centro: de 0 a 3 puntos ● Se valorarán además carreras, doctorados, ciclos de formación u otra formaciones extraacadémicas con puntos
---	---

	<p>extra según el caso: 1 o 2 puntos según el caso.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● A paridad de puntos, vale la antigüedad en el propio centro.
<p style="text-align: center;"><u>Entrevista y Documentación</u> <u>entregada</u> 40%</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Flexibilidad en cuanto a las fechas de la Movilidad: de 0 a 1 punto ● Objetivos formativos del candidato: de 0 a 2 puntos ● Fechas y conciliación con la docencia: de 0 a 1 punto ● Conocimiento/interés probado por el Destino: de 0 a 1 punto ● Retorno de su formación para el centro y sus alumnos: de 0 a 2 puntos

D.3 ACOMPAÑANTES

El proceso de selección de los/as acompañantes se realizará por medio de un tribunal formado por los Coordinadores Erasmus de cada centro, más por lo menos uno de los 3 directores, más un representante de la Asociación Mundus.

Previamente a las entrevistas, los/as candidatos/as deberán entregar la siguiente documentación obligatoria a través de la carpeta de Google DRIVE cuyo acceso recibirán al rellenar el [formulario de inscripción](#):

5. **Curriculum Vitae** en inglés y en formato pdf (utilizando la herramienta [Europass](#))
6. **Carta de motivación** en inglés y en formato pdf.
7. **DNI y/o Pasaporte** escaneado. (documento valido para poder viajar fuera del país.
8. **Carta de compromiso y Derechos de Imagen** . *Ambas cartas deben estar rellenas y firmadas.*

Los/as candidatas/os que entreguen toda la documentación obligatoria accederán a las entrevista personales.

<p style="text-align: center;"><u>Documentación entregada</u> 50%</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Experiencias precedentes como acompañante de grupos: de 0 a 4 puntos. ● Conocimiento avanzado de idiomas extranjeros: de 0 a 3 puntos. ● Conocimientos/experiencias comprobadas de resolución de conflictos y/o comunicación intercultural: de 0 a 1 punto. ● Se valorarán además carreras, doctorados, ciclos de formación u otra formaciones extraacadémicas con puntos extra según el caso: 1 o 2 puntos según el caso.
<p style="text-align: center;"><u>Entrevista</u> 50%</p>	<p>El tribunal valorará:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● relación con la educación y el compartir conocimiento. ● Capacidad de gestionar conflictos. ● Capacidad de gestionar un grupo. ● Capacidad de gestión del caos: separar lo importante de lo urgente.