

FULL INFORMATIU PREINSCRIPCIÓ BATXILLERAT

CURS 2019 / 2020

FASES	DATES
Sol·licituds de Preinscripció <i>(tota la informació al web)</i> http://www.gencat.cat/preinscripcio	Del 14 al 21 de maig <i>Es pot presentar documentació fins al 23 de maig</i>
Llista Baremada Provisional	4 de juny
Període de Reclamacions	Del 5 al 12 de juny <i>(ambdós inclosos)</i>
Llista Baremada Definitiva Sorteig del número de desempat Llista Ordenada Definitiva	17 de juny 18 de juny a les 11h. 21 de juny
Publicació de l'Oferta Final	5 de juliol
Llista d'Admesos i Llista d'Espera <i>(si és el cas)</i>	8 de juliol
Matrícula Ordinària o Confirmació de plaça <i>(Han de confirmar plaça els alumnes assignats que estan pendents de l'avaluació de setembre)</i>	Del 9 al 15 de juliol <i>(ambdós inclosos)</i>
Matrícula Extraordinària <i>(Per a l'alumnat pendent de l'avaluació de setembre)</i>	Del 6 al 10 de setembre <i>(ambdós inclosos)</i>

Aquest tràmit es pot fer mitjançant la **sol·licitud electrònica** o la **sol·licitud en suport informàtic**.

Les persones que no puguin fer la sol·licitud electrònica, poden fer-la amb suport informàtic: **no s'acceptaran les sol·licituds que es presentin únicament en paper**.

Només es pot presentar una sol·licitud de preinscripció per persona però s'hi poden indicar peticions d'admissió en diversos centres sempre ordenats per ordre de preferència. **La presentació de més d'una sol·licitud comporta la invalidació dels drets de prioritat que puguin correspondre. La preinscripció no garanteix plaça.**

És obligatori especificar l'adreça electrònica per poder rebre el missatge amb el codi de la sol·licitud de preinscripció.

DOCUMENTACIÓ PER FER LA PREINSCRIPCIÓ

Si s'ha emplenat la sol·licitud electrònica, el tràmit de presentació s'acaba amb l'enviament del formulari i no s'ha de presentar cap còpia al centre ni tampoc cap documentació acreditativa de la persona sol·licitant ni de l'alumne que es pugui validar electrònicament.

Si s'ha emplenat la sol·licitud en suport informàtic, cal presentar el resguard de la sol·licitud enviada per Internet al centre demanat en primer lloc i en el termini establert. Si no s'ha pogut validar electrònicament, també s'haurà de presentar la documentació d'identificació de la persona sol·licitant o de l'alumne/a.

En tot cas, cal presentar la documentació acreditativa del criteri que no es pugui validar electrònicament, al centre educatiu que s'ha demanat en primera opció i en el termini establert.

L'horari de lliurament de Preinscripcions a Secretaria serà:

Matins de 10h a 13h. Tardes de 15h a 16h.
(El divendres a la tarda la Secretaria romandrà tancada)



BAREMS D'ADMISSIÓ

CRITERI ESPECÍFIC DE PRIORITAT

Per preinscriure's al batxillerat en un centre determinat tenen preferència els alumnes que procedeixen dels centres i ensenyaments que hi són adscrits.

CRITERIS GENERALS DE PRIORITAT

- Existència de germans escolaritzats al centre o pares o tutors que hi treballen: **40 punts**
- Proximitat al centre:
 - Domicili familiar dins de l'àrea de d'influència: **30 punts**
 - Treball dins de l'àrea d'influència: **20 punts**
 - Domicili familiar al mateix municipi del centre: **10 punts**
- Renda anual de la unitat familiar, renda garantida de ciutadania: **10 punts**
- Quan l'alumne o pares o germans acreditin discapacitat: **10 punts**

Expedient acadèmic: Qualificació mitjana dels estudis que permeten l'accés al batxillerat, calculada amb dos decimals.

CRITERI COMPLEMENTARI

- • Família nombrosa o monoparental: **15 punts**

A cada sol·licitud se li assigna de manera obligatòria un número que ha de servir per ordenar-les en cas d'empat, a partir del sorteig públic del número de desempat.

Quan el nombre de sol·licituds d'admissió és superior a l'oferta de places s'apliquen, per ordre, el **criteri de prioritat específic** de l'ensenyament, els criteris **generals** i el criteri **complementari**.

El compliment d'aquests criteris s'ha d'acreditar amb la documentació especificada.

El **barem** de punts que tenen associat els criteris de prioritat permeten ordenar totes les sol·licituds. (El barem s'aplica en relació amb el centre demanat en primer lloc i es manté per a la resta de peticions.) En les situacions d'empat que es produeixin després d'aplicar els criteris, l'ordenació de les sol·licituds afectades es fa per **sorteig** públic.

Consulta de Resultats

En les dates que es detallen en el calendari podeu consultar els resultats des del web del Departament d'Educació; per fer-ho es necessita:

- El **codi de la sol·licitud**. Quan es pugui fer la consulta rebreu un missatge amb aquest codi a l'adreça electrònica que s'ha indicat a la sol·licitud (si no rebeu el missatge, mireu el correu brossa).
- El número del **document d'identificació** personal (DNI, NIE o passaport) del tutor o tutora que s'ha indicat a la sol·licitud com a referent per fer les consultes, o de l'alumne (si és major d'edat o fa els 18 anys durant el 2019).